

ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА **на приобретение абонентской Паркинг-карты с электронным кошельком**

Настоящая публичная оферта является официальным предложением **Общества с ограниченной ответственностью «Катран» (ООО «Катран»)**, именуемого в дальнейшем **«Исполнитель»**, по заключению договора на предоставление **Пользователю Парковки** на возмездной основе абонентской Паркинг-карты с электронным кошельком, в порядке, изложенном в настоящей оферте и статьях 432, 437 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Понятия и определения:

ТРЦ «Серебряный город», «ТРЦ» - комплекс нежилых зданий с функциональным назначением – торговый центр, со всеми обеспечивающими его функционирование сооружениями, находящийся по адресу: г. Иваново, ул. 8 Марта, д.32, функционирующий под зарегистрированным в установленном порядке торговым знаком «Серебряный город», а также инфраструктура, размещенная на территории земельного участка, прилегающего к Торговому центру по ул. Набережная.

«Парковка», «Парковочное место» – место для временного размещения автотранспортных средств, расположенное в здании ТРЦ «Серебряный город» (2 и 4 этажи – **внутренняя парковка**) и на прилегающей к ТРЦ территории (**внешние парковки**).

«Абонентская Паркинг-карта с электронным кошельком», «Абонентская Паркинг-карта» – пластиковая карта, разрешающая въезд, выезд и временное размещение автотранспортного средства на Парковке (далее – **«услуги паркирования»**), используемая для учета времени нахождения на Парковке автотранспортного средства. Списание денежных средств с абонентской Паркинг-карты происходит при выезде с Парковки согласно действующим тарифам.

«Оплата услуг паркирования», «оплата парковки» - внесение денежных средств на абонентскую Паркинг-карту для пополнения электронного кошелька через специальный платежный терминал, расположенный на 1 уровне в ТРЦ «Серебряный город», стол справок/информационно справочная служба, находящаяся около магазина «Адидас».

«Пользователь Парковки», «Пользователь» - физическое лицо, пользующееся услугами паркирования с помощью приобретенной абонентской Паркинг-карты.

1. Предмет публичной оферты

1.1. Исполнитель передает Пользователю за плату абонентскую Паркинг-карту, предоставляющую доступ к 1-му (одному) стандартному (согласно разметке) парковочному месту на территории внешней или внутренней Парковки ТРЦ «Серебряный город» с автоматической пропускной системой.

1.2. Абонентская Паркинг-карта используется Пользователем для целей, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности. Под предпринимательской деятельностью в настоящей публичной оферте понимается деятельность Пользователя, связанная с использованием карт в целях получения материальной выгоды на основании возмездных сделок, реализация карт в соответствии с которыми осуществляется выше стоимости, предусмотренной номиналом карты.

1.3. Услуга паркирования по абонентской Паркинг-карте распространяется на одно транспортное средство Пользователя.

1.4. Парковочные места на территории Парковки индивидуально не определены (не закреплены за конкретным Пользователем), Пользователь занимает одно из свободных парковочных мест на Парковке. Исполнитель не несет ответственность перед Пользователем за невозможность пользования услугами паркирования в связи с отсутствием свободных парковочных мест.

1.5. Подробные условия и порядок пользования абонентской Паркинг-картой определены в **Приложении № 1** («Памятка пользования абонентской Паркинг-картой»), являющемся неотъемлемой частью настоящей оферты.

2. Порядок предоставления абонентской Паркинг-карты

2.1. Акцептом настоящей публичной оферты считается направление Пользователем в адрес Исполнителя Заявления на приобретение абонентской Паркинг-карты по форме установленного образца (**Приложение № 3**), и оплата ее стоимости, указанной в п. 3.1. настоящей оферты.

2.2. Передача абонентской Паркинг-карты осуществляется после акцепта настоящей оферты Пользователем, по Акту приема-передачи, оформленным в соответствии с **Приложением № 4** к настоящей оферте.

При передаче абонентской Паркинг-карты Пользователь обязан предъявить Исполнителю документ, подтверждающий оплату ее стоимости.

Передача абонентской Паркинг-карты осуществляется в офисе Исполнителя по адресу, указанному в настоящей оферте, в рабочее время Исполнителя.

После подписания Акта приема-передачи абонентская Паркинг-карта переходит в собственность Пользователя. При утере абонентской Паркинг-карты ее стоимость Пользователю не возмещается.

2.3. В случае неисправности абонентской Паркинг-карты Пользователь направляет заявление в свободной форме в адрес Исполнителя с просьбой предоставить новую парковочную карту взамен неисправной, с указанием следующих данных:

- причина замены абонентской Паркинг-карты;
- паспортные данные (номер, серия, кем и когда выдан);
- адрес постоянной регистрации Пользователя, номер телефона (для связи).

На основании заявления Пользователя о неисправности абонентской Паркинг-карты Исполнитель предоставляет новую Паркинг-карту взамен неисправной.

Замена неисправной абонентской Паркинг-карты Пользователя производится при условии возврата ранее выданной.

3. Стоимость предоставляемой абонентской Паркинг-карты и услуг паркингования

3.1. Стоимость абонентской Паркинг-карты составляет 100 (сто) рублей 00 копеек, НДС не облагается.

Оплата указанной суммы осуществляется Пользователем путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, указанный в настоящей оферте, либо путем внесения денежных средств в кассу Исполнителя.

Уплаченная Пользователем стоимость абонентской Паркинг-карты зачисляется на счет абонентской Паркинг-карты Пользователя и засчитывается в дальнейшем в счет оплаты услуг паркингования, оказываемых Пользователю Исполнителем.

3.2. Услуги паркингования предоставляются Пользователю после Оплаты парковки через платежный терминал, расположенный на 1 уровне в ТРЦ «Серебряный город», стол справок/информационно справочная служба, находящаяся около магазина «Адидас», в соответствующем размере, указанном в **Приложении № 2** к настоящей оферте («Правила пользования Парковками»).

4. Обязанности сторон

4.1. Исполнитель обязуется:

4.1.1. На условиях и в порядке, предусмотренных настоящей офертой, осуществить передачу Пользователю абонентской Паркинг-карты по Акту приема-передачи.

4.1.2. При соблюдении Пользователем условий настоящей оферты и Правил пользования Парковками (**Приложение № 2**) предоставить Пользователю услуги паркингования.

4.1.3. В случае неисправности абонентской Паркинг-карты произвести замену на новую на условиях и в порядке, предусмотренных п. 2.3 настоящей оферты.

4.2. Пользователь обязуется:

4.2.1. После акцепта настоящей оферты осуществить приемку у Исполнителя абонентской Паркинг-карты на условиях и в порядке, предусмотренных офертой.

4.2.2. Своевременно и в полном объеме производить Оплату парковки.

4.2.3. Соблюдать условия, предусмотренные **Приложением № 1** к настоящей оферте.

4.2.4. Соблюдать Правила пользования Парковками (**Приложение № 2**). Правила могут изменяться Исполнителем в одностороннем порядке. Публикация Правил парковки в соответствии

с Законом «О защите прав потребителей» признается надлежащим уведомлением о таких изменениях.

5. Ответственность сторон

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством, а также Правилами пользования Парковками.

5.2. Исполнитель вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения своих обязательств в случаях:

5.2.1. Систематического нарушения (более двух раз) Пользователем требований Памятки (**Приложение № 1**) и Правил (**Приложение № 2**);

5.2.2. В любое время, письменно уведомив Пользователя об отказе не менее чем за 10 календарных дней до предполагаемой даты прекращения исполнения обязательств.

6. Согласие на обработку персональных данных

6.1. В целях осуществления прав и исполнения обязанностей по настоящей оферте, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», Пользователь предоставляет Исполнителю согласие на обработку и использование своих персональных данных (далее – «Согласие»).

Предоставлением указанного Согласия является заполнение и передача Исполнителю Заявления на приобретение абонентской Паркинг-карты.

Исполнитель обеспечивает конфиденциальность предоставленной информации.

6.2. Пользователь дает свое согласие Исполнителю на обработку своих персональных данных со следующими условиями:

– Согласие дается на обработку персональных данных как без использования средств автоматизации, так и с их использованием.

– Согласие дается на обработку следующих персональных данных: Фамилии Имени Отчества; Адреса регистрации, Номера основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, Номера телефона.

6.3. Основанием для обработки персональных данных является ст. 24 Конституции Российской Федерации, ст.6 Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных», иные федеральные законы и нормативные правовые акты.

6.4. В ходе обработки с персональными данными Пользователя могут быть совершены следующие действия: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, блокирование, удаление, уничтожение.

6.5. Передача персональных данных третьим лицам осуществляется по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации, либо с согласия Пользователя. В иных случаях передача персональных данных третьим лицам не осуществляется.

6.6. Персональные данные могут обрабатываться Исполнителем в течение трех лет. Хранение персональных данных осуществляется согласно Федеральному закону №125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» и иным нормативно правовым актам в области архивного дела и архивного хранения.

6.7. Согласие может быть отозвано Пользователем путем направления письменного заявления Исполнителю по адресу, указанному в настоящей оферте.

6.8. Согласие действует с момента его предоставления Исполнителю до момента прекращения обработки персональных данных (п. 6.6. и п. 6.7. настоящей оферты).

7. Срок действия, изменения условий публичной оферты. Заключительные положения

7.1. Изменение и дополнение условий настоящей публичной оферты производится в случае внесения изменений в случае принятия органами государственной власти или местного самоуправления решений или внесения в Правила пользования Парковками изменений, не позволяющих обеспечивать исполнение сторонами условий настоящей оферты.

7.2. До направления акцепта настоящей публичной оферты Пользователь вправе получать разъяснения условий настоящей оферты.

7.3. Исполнитель в любое время вправе отозвать настоящую оферту. Отзыв оферты не может влиять на возникшие правоотношения сторон в связи с ранее оплаченной и переданной Пользователю абонентской Паркинг-карты.

Приложения к оферте:

- Приложение № 1 – Памятка пользования абонентской Паркинг-картой;
- Приложение № 2 – Правила пользования Парковками;
- Приложение № 3 – Заявление на приобретение абонентской Паркинг-карты;
- Приложение № 4 – Акт приема-передачи абонентской Паркинг-карт

ПАМЯТКА ПОЛЬЗОВАНИЯ АБОНЕНТСКОЙ ПАРКИНГ-КАРТОЙ

«Абонентская паркинг-карта с Электронным кошельком» («Абонентская Паркинг-карта») – пластиковая карта, разрешающая въезд, выезд и временное хранение автотранспортного средства на Парковках ТРЦ «Серебряный город», внутренняя и внешняя парковки, используемая для учета времени нахождения на Парковках автотранспортного средства. Списание денежных средств с абонентской Паркинг-карты происходит при выезде с территории Парковки, согласно действующих на Парковках тарифов.

«Оплата парковки, внесение денежных средств на паркинг-карту» - внесение денежных средств на абонентскую Паркинг-карту для пополнения электронного кошелька осуществляется на стойке информации (ИСС), находится на 1 уровне рядом с магазином Адидас.

РЕЖИМ РАБОТЫ ПАРКОВОК

Парковки работают ежедневно без выходных и праздничных дней, без перерыва на обед. Парковки открыты:

Внешние парковки: набережная и ул. 8 Марта **ВЪЕЗД КРУГЛОСУТОЧНО**

ВЫЕЗД КРУГЛОСУТОЧНО

Внутренняя парковка:

ВЪЕЗД С 7:30 ДО 21:30

ВЫЕЗД С 7:30 ДО 22:00

По истечении рабочего времени внутренней Парковки пользователи Абонентских паркинг-карт с Электронным кошельком обязаны освободить территорию Парковки от своего автотранспорта. Пользователь должен учитывать, что ООО «Катран» лишено технической возможности выдачи автомобилей (Тех. условия ОВО УМВД по г. Иваново), оставленных на внутренней Парковке после завершения её работы, и **ВОЗМОЖНОСТЬ ЗАБРАТЬ СВОЙ АВТОМОБИЛЬ У НЕГО БУДЕТ ТОЛЬКО НА СЛЕДУЮЩИЙ ДЕНЬ ПОСЛЕ ЕЁ ОТКРЫТИЯ В 7:30 ЧАСОВ!**

ТАРИФЫ

Внешняя парковка на 8 Марта	Внешняя парковка на набережной	Внутренняя парковка
Первые 15 минут - бесплатно	1 час – 10 рублей	1 час – 10 рублей
1 час – 10 рублей	2 час – 10 рублей	2 час – 10 рублей
2 час – 10 рублей	3 час – 10 рублей	3 час – 10 рублей
3 час – 10 рублей	4,5 и каждый последующий час – 100 рублей	4,5 и каждый последующий час – 100 рублей
4,5 и каждый последующий час – 100 рублей		

ПОРЯДОК ПОЛЬЗОВАНИЯ ПАРКОВКАМИ

для Пользователей Абонентских Паркинг-карт с электронным кошельком:

Въезд и выезд с парковок осуществляется только по Абонентской паркинг-карте с электронным кошельком (далее карта). Выезд по карте возможен только при условиях, что абонент въехал на парковку по этой же карте и при положительном балансе карты.

Выезд автотранспортного средства с территории Парковок осуществляется после списания денежных средств с карты, осуществляемого на выезде. Перед списанием средств на табло выездной стойки кратковременно выводится баланс средств на карте.

Парковочные места, для пользователей карты, на территории Парковок индивидуально не определены (не закреплены за конкретным Пользователем), Пользователь карты занимает одно из свободных парковочных мест на Парковке.

Последовательность действий Пользователя карты при пользовании парковкой:

Въезд на парковку:

- подъехать к въездной стойке;
- приложить карту к картридеру (желтый круг на сером фоне) и удерживать до поднятия шлагбаума;
- шлагбаум поднялся, можно заезжать на парковку.

Выезд с парковки:

- подъехать к выездной стойке;
- приложить карту к картридеру (желтый круг на сером фоне) и удерживать до поднятия шлагбаума;
- шлагбаум поднялся, можно выезжать с парковки.

ОТВЕТСТВЕННОСТЬ. ШТРАФЫ.

Штраф за утерю или порчу карты – 250 (двести пятьдесят) рублей 00 коп.

Штраф оплачивается в любом терминале оплаты услуг парковки на основании Акта о нарушении, по штрафной карте, выданной Администрацией парковки. При отсутствии возможности своевременно оплатить штраф допускается его оплата в течение 3 (трех) рабочих дней, о чем производится запись в Акте о нарушении. После оплаты штрафа Пользователю выдается новая Абонентская паркинг-карта, на которую автоматически зачисляется остаток денежных средств. Проверка и выдача новой карты осуществляется на 2 уровне парковки, каб. 2.17А.

Штраф за любое нарушение действующих Правил пользования парковками – 1000 (одна тысяча) рублей 00 коп.

По вопросам пользования Абонентской паркинг-карты с электронным кошельком обращаться по номеру 8(4932)93-31-32.

Уважаемые посетители
торгово-развлекательного центра «Серебряный город»!
Просим внимательно ознакомиться с правилами пользования парковками!

ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ ПАРКОВКАМИ

1. ТЕРМИНЫ

1.1. Настоящие правила (далее по тексту – «**Правила**») устанавливают порядок пользования внутренними и внешними парковками Торгово-развлекательного центра «Серебряный город» (г. Иваново, ул. 8 Марта, д. 32, далее по тексту – «ТРЦ»), посетителями, приезжающими в ТРЦ на автотранспортных средствах, а также общие требования к безопасности на территории парковок, стоимость услуг паркинга и ответственность за нарушение настоящих Правил.

1.2. Для целей настоящих Правил используются следующие основные термины:

1.2.1. «**Парковка**» – места для временного размещения автотранспортных средств, расположенные в здании ТРЦ «Серебряный город» (2 и 4 этажи – **внутренняя парковка**), и на прилегающей к ТРЦ территории (**внешние парковки**).

1.2.2. «**Паркомат**» - специальное оборудование, расположенное на въездах на парковки и предназначенное для выдачи паркинг-карт.

1.2.3. «**Паркинг-карта**» – пластиковая карта, разрешающая въезд, выезд и временное размещение автотранспортного средства на Парковке, используемая для учета времени нахождения на Парковке автотранспортного средства.

1.2.4. «**Абонентская Паркинг-карта**» – пластиковая карта с предоплаченным тарифом, разрешающая въезд, выезд и временное размещение автотранспортного средства на Парковке в определенной зоне парковок.

1.2.5. «**Абонентская Паркинг-карта с электронным кошельком**» пластиковая карта с пополняемым балансом, разрешающая въезд, выезд и временное размещение автотранспортного средства на Парковке в определенной зоне парковок, списание денежных средств с которой происходит при выезде с Парковки согласно действующим тарифам для **Абонентской Паркинг-карты с электронным кошельком**.

1.2.6. «**Терминал оплаты парковки**» - специальный платежный терминал для оплаты услуг паркинга.

1.2.7. «**Автовладелец**» – лицо, владеющее (управляющее) автотранспортным средством, на праве собственности или ином праве.

1.2.8. «**Администрация**» - представители и работники ООО «КАТРАН», уполномоченные осуществлять оперативное управление Парковкой.

1.2.9. «**Сотрудники службы охраны**» - представители охранных предприятий, осуществляющих защиту охраняемого объекта от противоправных посягательств, в рамках комплекса мероприятий, направленных на обеспечение общественного порядка.

1.2.10. «**Информационный справочный центр**» - Справочная служба ТРЦ «Серебряный город», располагающаяся на 1 этаже торгового центра.

2. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Будьте взаимовежливы! Проявляйте уважение к другим посетителям Торгово-развлекательного центра, водителям и пешеходам.

2.2. Соблюдайте обозначенный скоростной режим (не более 5 км/ч.), требования разметки, знаков и указателей, Правил дорожного движения.

2.3. Въезд на территорию парковки и выезд с нее производится с помощью специальных паркинг-карт.

2.4. Парковка автомобиля разрешена только на специально обозначенных разметкой парковочных местах (окрашены в серый цвет на внутренней парковке).

2.5. В целях безопасности посетителей, а также, во избежание повреждения имущества посетителей, ООО «Катран», третьих лиц, по причине специальных строительных характеристик территории Парковок и технических особенностей и возможностей оборудования, ЗАПРЕЩЕН ВЪЕЗД на территорию Парковок следующим транспортным средствам:

- в аварийном состоянии, со значительными видимыми кузовными повреждениями, на буксире, а также при наличии явных технических неисправностей, исключающих нормальное движение транспортного средства;
- мототранспортным средствам (мопедам, мотоциклам, скутерам и т.п.);
- велосипедам (парковка рекомендуется на специальных бесплатных велосипедных парковках, расположенных перед входными группами ТРЦ «Серебряный город»);
- максимальная разрешённая масса которых превышает 3,5 тонны, длиной борта более 5 метров и/или имеющих более восьми сидячих мест, помимо сиденья водителя;
- с прицепами, составам транспортных средств.

Дополнительные ограничения для въезда на внутреннюю парковку транспортным средствам:

- максимальные габариты которых превышают 1,8 метра по высоте (действует только для внутренней парковки);
- имеющим газовое оборудование, в чрезмерно загрязненном и/или в заснеженном состоянии (запрет действует только для внутренней парковки).

2.6. НА ТЕРРИТОРИИ ПАРКОВОК ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

- **создавать препятствия движению транспорта на проездных путях и пешеходных участках**, в том числе: главные проезды, участки выезда, въезда, места под шлагбаумом - на внутренней парковке указанные площадки окрашены в синий цвет); парковать и/или останавливать автотранспорт, а также разгружать/загружать тележки;
- **парковать транспортное средство занимая сразу два/три парковочных места** (если габариты автомобиля позволяют парковку в рамках одного парковочного места);
- производить заправку транспортных средств из различных емкостей, ремонт и мойку автотранспортных средств, чистку салона автомобиля (в том числе, вытряхивать песок и/или выливать воду с ковриков салона на парковку), счищать снег с транспортных средств, устранять неисправности механизмов транспортного средства, монтаж/демонтаж навесного оборудования и автомобильных аксессуаров, производить замену ламп, шиномонтаж, тонировать автотранспорт.
- проводить коммерческие/рекламно-пропагандистские мероприятия, собрания, митинги, маркетинговые акции, анкетирование и сбор информации, в том числе расклеивать (устанавливать) плакаты, афиши, объявления, без письменного разрешения Администрации.
- передвигаться по парковке на роликовых коньках, скейтбордах, велосипедах,
- присутствие на территории парковок бездомных, сборщиков пожертвований, распространителей листовок.

2.7. Сотрудники службы охраны и представители Администрации имеют право остановить, предупредить или удалить с территории нарушителей настоящих Правил. Нарушители будут нести ответственность согласно действующему законодательству РФ и условиям настоящих Правил.

2.8. Получение паркинг-карты и въезд на парковку считается согласием на заключение договора оказания услуг паркинга на условиях, установленных настоящими Правилами, тарифами, а также с установленной ими ответственностью, и свидетельствуют о заключении договора (п.3 ст. 438 ГК РФ).

2.9. Размещение транспортного средства на парковке не является заключением договора хранения.

2.10. Администрация, Служба охраны ни при каких обстоятельствах не берет на себя ответственность за сохранность транспортных средств и/или любого иного имущества,

оставленного на территории Парковки, а также за повреждения транспортного средства или имущества, причиненные, в том числе, по вине третьих лиц и/или по неосторожности, непредусмотрительности самого автовладельца.

2.11. Парковочные места для автотранспортных средств инвалидов отмечены специальными знаками и табличками. Инвалиды, а также лица, их перевозящие (в тех случаях, когда инвалиды имеют противопоказания к управлению автотранспортом), пользуются местами для парковки бесплатно. По возникающим вопросам нужно обратиться к сотруднику парковки через кнопку вызова, расположенную на стойке шлагбаума.

Автотранспортные средства инвалидов, использующих для передвижения кресла-коляски, могут занимать два парковочных места для автотранспортных средств инвалидов.

3. РЕЖИМ РАБОТЫ ПАРКОВОК

3.1. Парковки работают ежедневно без выходных и праздничных дней, без перерывов на обед. Парковки открыты:

Внешние парковки:	набережная:	ВЪЕЗД КРУГЛОСУТОЧНО
		ВЫЕЗД КРУГЛОСУТОЧНО
	ул. 8 Марта:	ВЪЕЗД КРУГЛОСУТОЧНО
		ВЫЕЗД КРУГЛОСУТОЧНО
Внутренние парковки:		ВЪЕЗД С 07:30 ДО 21:30 ЧАСОВ
		ВЫЕЗД С 07:30 ДО 22:00 ЧАСОВ

3.2. По истечении рабочего времени Парковок автовладельцы обязаны освободить территории Парковок от своего автотранспорта.

Автовладелец должен учитывать, **ООО «КАТРАН» лишено технической возможности выдачи автомобилей (Тех/условия ОВО УМВД по г. Иваново), оставленных на внутренней Парковке после завершения ее работы и ВОЗМОЖНОСТЬ ЗАБРАТЬ СВОЙ АВТОМОБИЛЬ С ВНУТРЕННЕЙ ПАРКОВКИ ТРЦ У НЕГО БУДЕТ ТОЛЬКО НА СЛЕДУЮЩИЙ ДЕНЬ ПОСЛЕ ОТКРЫТИЯ ПАРКОВКИ В 07:30 ЧАСОВ!**

При нарушении указанной обязанности посетителем, ему будет предъявлено требование об уплате штрафа за нарушение режима работы Парковок в порядке, установленном настоящими Правилами.

Информация о предельном времени выезда с парковки, которая может быть указана в чеке, выдаваемом при оплате паркинг-карты носит исключительно технический, а не информационный характер! ПОСЕТИТЕЛИ И АДМИНИСТРАЦИЯ ТРЦ В ЛЮБОМ СЛУЧАЕ ДОЛЖНЫ РУКОВОДСТВОВАТЬСЯ П. 6.3 НАСТОЯЩИХ ПРАВИЛ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИМ ВРЕМЯ ВЫЕЗДА С ПАРКОВКИ ПОСЛЕ ПРОИЗВЕДЕННОЙ ПОСЕТИТЕЛЕМ ОПЛАТЫ.

3.3. В условиях возникновения чрезвычайных ситуаций или реальной угрозы их наступления (пожар, авария инженерных сетей, нарушение общественного порядка, ухудшение погодных условий и прочих) по решению Администрации доступ на территорию Парковок может быть прекращен, а Парковки временно закрыты.

4. КОМПЛЕКС УСЛУГ ПАРКИНГА ВКЛЮЧАЕТ В СЕБЯ:

- **гарантированное обеспечение Автовладельца, желающего воспользоваться услугами паркинга, свободным парковочным местом;**
- **обеспечение и оснащение территорий парковок знаками, указателями, разметкой;**
- **обеспечение на внутренней парковке индикации с обозначением свободных/занятых парковочных мест;**

- осуществление контроля за исправностью оборудования парковок, поддержание его в рабочем состоянии;
- осуществление охраны оборудования, уборки территории парковок от снега и льда, бытового мусора;
- информирование пользователей о правилах, действующих на парковках и оказание им содействия при пользовании оборудованием, в том числе терминалами оплаты;
- помощь при паркинге;
- контроль за соблюдением водителями настоящих Правил, за движением и парковкой транспортных средств, в соответствии с графиком работы, требованиями знаков, указателей и разметки;
- контроль за соблюдением пользователями Парковок правил пожарной безопасности;
- не допущение случаев использования оборудования не по назначению.

5. СТОИМОСТЬ УСЛУГ ПАРКИНГА

5.1. Стоимость паркинга на территории внутренних Парковок по тарифу Паркинг-карты составляет:

- с 1-го по 5-й час включительно – 50 (пятьдесят) рублей (если посетитель пользуется парковкой менее предоставляемого времени, оплата уменьшению и возврату не подлежит);
- 6-й и каждый последующий час – по 100 (сто) рублей.

5.2. Стоимость паркинга на территории внешних Парковок по тарифу Паркинг-карты составляет:

Первые 15 минут – бесплатно (действует только на внешней парковке на ул. 8 Марта и только для разовых паркинг-карт, не распространяется на абонентские Паркинг-карты).

- 1-й час – 10 (десять) рублей;
- 2-й час – 10 (десять) рублей;
- 3-й час – 10 (десять) рублей;
- 4-й и каждый последующий час – по 100 (сто) рублей.

5.3. Стоимость паркинга на территории внутренних/внешних Парковках по тарифу Абонентской Паркинг-карты с электронным кошельком составляет:

Парковка на ул. 8 марта:

Первые 15 минут – бесплатно.

- 1-й час – 10 (десять) рублей;
- 2-й час – 10 (десять) рублей;
- 3-й час – 10 (десять) рублей;
- 4-й и каждый последующий час – по 100 (сто) рублей

Парковка на набережной:

- 1-й час – 10 (десять) рублей;
- 2-й час – 10 (десять) рублей;
- 3-й час – 10 (десять) рублей;
- 4-й и каждый последующий час – по 100 (сто) рублей

Внутренний Паркинг(2 и 4 этаж):

- 1-й час – 10 (десять) рублей;
- 2-й час – 10 (десять) рублей;
- 3-й час – 10 (десять) рублей;
- 4-й и каждый последующий час – по 100 (сто) рублей

5.4. Время пользования услугами парковки **отсчитывается с момента выдачи/прикладывания** паркинг-карты/абонентской паркинг-карты/Абонентской Паркинг-

карты с электронным кошельком паркоматом. Оплата начисляется с первой минуты каждого последующего часа как за полный час.

5.5. В случае утери или порчи Паркинг-карты/Абонентской Паркинг-карты/Абонентской Паркинг-карты с электронным кошельком:

- при наличии технической возможности время пользования услугами парковки устанавливается Сторонами совместно, при этом оплата времени пользования Парковкой осуществляется согласно тарифам парковки.

- при отсутствии технической возможности установить время пользования услугами парковки посетитель уплачивает штраф за утерю **Паркинг-карты/абонентской Паркинг-карты/Абонентской Паркинг-карты с электронным кошельком** в порядке, установленном настоящими Правилами (см. п. 8.3., п. 8.4). При этом услуга парковки отсчитывается с первого часа работы парковки текущего дня (если не установлен момент въезда), и до момента выезда с территории Парковки, с учетом положений Правил.

В случае утери или порчи **Паркинг-карты/ Абонентской Паркинг-карты/ Абонентской Паркинг-карты с электронным кошельком** оплата времени пользования Парковкой осуществляется на основании штрафной паркинг-карты (с учетом ее стоимости, указанной на паркинг-карте), которая выдается Администрацией.

5.6. Оплата услуг паркинга (погашение Паркинг-карты) производится в Терминалах оплаты парковки, где можно оплатить услуги паркинга как наличными денежными средствами, так и по банковской карте.

Пополнение/Продление Абонентской Паркинг-карты/Абонентской Паркинг-карты с электронным кошельком производится на стойке Информационного справочного центра ТРЦ «Серебряный город».

5.7. Терминалы оплаты паркинг - карт парковки в ТРЦ расположены:

- Со стороны выходов из Торгового центра на внутреннюю парковку 2-го этажа, а также при выходе из пассажирских лифтов на 2-м этаже парковки,
- Со стороны выхода из Торгового центра на внутреннюю парковку 4-го этажа, а также при выходе из пассажирских лифтов на 4-м этаже парковки,
- Со стороны выходов из Торгового центра на набережную, в тамбурах
- Со стороны выходов из Торгового центра на ул. 8 Марта, в тамбурах
- На выезде с внешней парковки на улицу 8 Марта (справа от выезда).
- На выезде с набережной на улицу 8 Марта с левой стороны.

5.8. После 22:00 часов оплата услуг внешнего паркинга может быть осуществлена в уличном терминале оплаты, расположенной со стороны магазина товаров для дома и ремонта, на выезде с внешней парковки ТРЦ на улицу 8 Марта и в уличном терминале оплаты, на выезде с внешней парковки на ул. 8 Марта.

6. ПОРЯДОК ПОЛЬЗОВАНИЯ ПАРКОВКАМИ

6.1. Въезд и выезд с парковок осуществляется только по Паркинг-картам/Абонентским паркинг-картам/Абонентской Паркинг-карты с электронным кошельком.

6.2. Выезд автотранспортного средства с территории Парковок осуществляется только после оплаты услуг паркинга (погашения Паркинг-карты) в Терминалах оплаты парковки.

6.3. После оплаты услуг паркинга автовладельцам предоставляется 15 минут для того чтобы вернуться к своему автомобилю и выехать с территории парковки.

6.4. Парковочные места, имеющие высоту менее 1,8 м, обозначены специальными желтыми указателями-табличками, где указана точная высота парковочного места, которые Администрация просит учитывать при выборе парковочного места. Ответственность (в т.ч. материальную) за выбор парковочного места несет Автовладелец.

6.5. Последовательность действий автовладельца при пользовании парковкой (для разовых паркинг-карт):

При въезде на парковку:

- 6.5.1. Подъехать к въездной стойке,
- 6.5.2. Нажать на кнопку, расположенную на лицевой панели въездной стойки,
- 6.5.3. Получить парковочную карту,
- 6.5.4. После открытия шлагбаума, проехать на парковку и припарковаться в соответствии с разметкой, знаками и указателями.

Перед выездом с парковки:

- 6.5.5. Подойти к ближайшему Терминалу оплаты парковки и оплатить услуги паркинга.

При оплате в Терминале оплаты парковки услуг паркинга

- 6.5.6. Вставить парковочную карту в приемное окно «ПАРКИНГ-КАРТА», расположенное на двери автомата (карта затягивается внутрь автомата),
- 6.5.7. После расчета стоимости услуг паркинга на табло автомата появится информация о ее величине и номиналах банкнот, допускаемых к приему,
- 6.5.8. Провести оплату,
- 6.5.9. Получить парковочную карту, чек и при необходимости сдачу.

При выезде с парковки

- 6.5.10. Подъехать к выездной стойке,
- 6.5.11. Вставить парковочную карту в приемное гнездо выездной стойки,
- 6.5.12. После открытия шлагбаума, выехать с парковки.

6.6. Последовательность действий автовладельца при пользовании парковкой (для абонентских паркинг-карт/Абонентской Паркинг-карты с электронным кошельком):

При въезде на парковку:

- 6.6.1. Подъехать к въездной стойке,
- 6.6.2. Приложить парковочную карту к лицевой панели въездной стойки, к месту, где изображён желтый круг,
- 6.6.3. После открытия шлагбаума, проехать на парковку и припарковаться в соответствии с разметкой, знаками и указателями.

При выезде с парковки:

- 6.6.4. Подъехать к выездной стойке,
- 6.6.5. Приложить парковочную карту к лицевой панели выездной стойки, к месту, где изображён желтый круг,
- 6.6.6. На дисплее высветится баланс карты до въезда на парковку и срок действия карты,
- 6.6.7. Произойдет списание средств,
- 6.6.8. После открытия шлагбаума выехать с парковки.

6.7. При аварийной остановке (поломке) автомобиля, в случае дорожно-транспортного происшествия, так же при наступлении иных ситуаций, угрожающих жизни, здоровью людей или имуществу, посетитель обязан предпринять все необходимые меры, в том числе, предусмотренные Правилами дорожного движения, а так же незамедлительно уведомить об этом Администрацию или Службу охраны личным обращением или по телефону ☎ (4932) 93-31-32 (Оператор/Парковка).

6.8. При отказе посетителя от услуг паркинга он обязан незамедлительно - НЕ ОТЪЕЗЖАЯ ОТ ВЪЕЗДНОГО ШЛАГБАУМА - сообщить о своем отказе представителю Администрации и с его помощью немедленно покинуть территорию парковки. Во всех остальных случаях въезд на территорию и получение паркинг-карты считаются согласием на заключение договора оказания услуг паркинга на условиях, установленных настоящими Правилами, тарифами, а также с установленной ими ответственностью, и свидетельствуют о заключении договора в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса РФ.

7. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ

7.1. На территории Парковок категорически запрещено:

7.1.1. Курение (в том числе, внутри автомобиля), распитие спиртных напитков (в том числе, внутри автомобиля), а также напитков в стеклянной таре;

7.1.2. пользование открытым огнем;

7.1.3. провоз (пронос) на территорию Парковок (хранение, перелив, разлив на пол) топлива, иных горюче-смазочных материалов, газовых баллонов, взрывчатых, химически активных веществ и пиротехнических материалов;

7.1.4. стоянка более 5 минут на внутренних Парковках с работающим двигателем;

7.1.5. безнадзорное передвижение и нахождение на территории Парковок несовершеннолетних детей и домашних животных;

7.1.6. любое пешеходное движение по въездному, выездному и межэтажным пандусам, расположенным на территории внутренних Парковок.

7.2. Автовладелец вправе оставить автотранспортное средство на парковке при условии, если были приняты все необходимые меры, исключающие самопроизвольное движение автотранспортного средства (стояночный тормоз) или использование его в отсутствие автовладельца посторонними лицами (запертые двери, противоугонные средства, средства сигнализации, блокировка руля и т.п.).

7.3. В случае обнаружения на территории Парковок подозрительных предметов, которые могут оказаться взрывными устройствами, следует немедленно сообщить о находке сотруднику Администрации или Службы охраны либо сотруднику полиции. Не пытаться трогать, вскрывать, передвигать, совершать иные самостоятельные действия в отношении находки.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ. ШТРАФЫ

8.1. При невыполнении требований Правил, представитель Администрации действует следующим образом:

8.1.1. Нарушитель **предупреждается** о недопустимости нарушения, о возможном применении в отношении его мер судебно-принудительного характера, в том числе штрафных санкций. Нарушителю предлагается незамедлительно прекратить (устранить) нарушение и его последствия.

8.1.2. В случае отказа нарушителя устранить нарушение и его последствия, представителями Администрации и нарушителем **составляется и подписывается Акт о нарушении** (Приложение № 1), с указанием данных составителя, нарушителя, а равно марки, модели, государственного номерного знака автотранспорта, даты, времени и места нарушения, а также установочных данных лиц, являющихся очевидцами данного нарушения.

8.1.3. В случае отказа кого-либо из лиц, чьи установочные данные внесены в Акт, поставить личную подпись, в Акт вносится соответствующая запись об отказе от подписи.

8.1.4. До нарушителя доводится сумма штрафа за нарушение, способы, время и место оплаты.

8.2. Штраф за нарушение требований Правил, указанных в пунктах/подпунктах: 2.4, 2.5, 2.6, 3.2, 7.1, 7.2. Правил – 1000 (одна тысяча) рублей 00 копеек.

8.3. Штраф за утерю или порчу паркинг-карты – 250 (двести пятьдесят) рублей 00 копеек.

8.4. Штраф за утерю или порчу абонентской паркинг-карты/Абонентской Паркинг-карты с электронным кошельком – 250 рублей (двести пятьдесят) рублей 00 копеек.

8.5. Штраф оплачивается в Терминалах оплаты на основании Акта о нарушении, по штрафной карте, выданной Администрацией. При отсутствии возможности своевременно оплатить штраф допускается его оплата в течение трех рабочих дней, о чем делается запись в Акте о нарушении.

8.6. Квитанция об оплате штрафа, выданная Терминалом с приложением копии Акта о нарушении, выданная Администрацией, является основанием для возврата оплаченного штрафа – в случае возврата утерянной карты, за вычетом платы за пользование платными парковками ТРЦ.

ВСЕ ПРЕТЕНЗИИ И ПОЖЕЛАНИЯ ПО РАБОТЕ ПАРКОВКИ

МОЖНО НАПРАВЛЯТЬ НА ✉ parking@silvercity.ru

Приложение № 3
к публичной оферте
на приобретение абонентской Паркинг-карты

Директору ООО «Катран» (Исполнитель)
Севрюгову Денису Михайловичу

От
(Ф.И.О. Пользователя)

(серия, номер паспорта, когда и кем выдан)

(зарегистрирован (а) по адресу)

(номер телефона)

Заявление на приобретение абонентской Паркинг-карты с электронным кошельком (форма)

В соответствии с условиями публичной оферты на приобретение абонентской Паркинг-карты с электронным кошельком прошу выдать абонентскую Паркинг-карту в количестве () шт. в целях пользования услугой паркингования на территории Парковок ТРЦ «Серебряный город».

Оплату стоимости абонентской Паркинг-карты в соответствии с условиями публичной оферты подтверждаю

(указать дату и номер документа, подтверждающего оплату)

Настоящим заявлением даю свое Согласие на обработку персональных данных (далее – Согласие) в соответствии с условиями публичной оферты на приобретение абонентской Паркинг-карты.

Пользователь / _____ /

Заявление принято
от ООО «Катран»

/ _____ /

подпись

« » 20 г.

Приложение № 4
к публичной оферте на приобретение абонентской Паркинг-карты

**Акт приема-передачи абонентской Паркинг-карты
с электронным кошельком (форма)**

г. Иваново

« » 20 г.

Исполнитель передал, а Пользователь принял абонентскую(ие) Паркинг-карту(ы) с электронным кошельком в количестве () шт. с целью пользования услугой паркингования на территории Парковок ТРЦ «Серебряный город».

Данный акт составлен в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из сторон.

Подписи сторон:

Передал:
Исполнитель
от ООО «Катран»

Принял:
Пользователь:

/ _____ /

подпись

/ _____ /

подпись